

Privacyreglement ArboVita BV

1. Inleiding

ArboVita hecht groot belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens. Dit privacyreglement beschrijft hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens in het kader van onze dienstverlening als arbodienst. Onder verwerking van persoonsgegevens wordt onder andere verstaan: het verzamelen, opslaan, vastleggen, wijzigen, opvragen, raadplegen of vernietigen van persoonsgegevens.

Wij verwerken uw gegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving.

2. Doeleinden van gegevensverwerking

ArboVita verwerkt als zorgaanbieder uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Het verlenen van arbodienstverlening, waaronder medische keuringen, arbeidsomstandighedenadvies, verzuimbegeleiding en re-integratie.
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals de Wet verbetering poortwachter.
- Het onderhouden van contact met werknemers en werkgevers.
- Het waarborgen van de gezondheid en veiligheid van werknemers.
- Het verstrekken van advies en rapportages aan de werkgever, met inachtneming van de vertrouwelijkheid van medische gegevens.

3. Rechtsgrondslag voor verwerking

ArboVita verwerkt persoonsgegevens op basis van de volgende rechtsgronden:

- Noodzakelijkheid voor de uitvoering van een overeenkomst met de werkgever.
- Voldoen aan wettelijke verplichtingen.
- Gerechtvaardigd belang van ArboVita of de werkgever, bijvoorbeeld voor het voorkomen van ziekteverzuim.
- Toestemming van de betrokken werknemer, waar van toepassing.

4. Soorten persoonsgegevens

ArboVita kan de volgende categorieën van persoonsgegevens verwerken:

- Identificatiegegevens (zoals naam, adres, geboortedatum, BSN).
- Contactgegevens (zoals telefoonnummer, e-mailadres).
- Medische gegevens (zoals ziekteverzuim, medische keuringen, gezondheidsverklaringen).

- Arbeid gerelateerde gegevens (zoals functie, arbeidsomstandigheden, verzuimgeschiedenis).
- Gegevens over re-integratie en arbeidsgeschiktheid.
- Gegevens die de vertrouwenspersoon over de werknemer registreert in het dossier vertrouwenspersoon.

5. Bewaartermijnen

ArboVita bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verzameld of verwerkt, tenzij wettelijk anders is bepaald. Medische gegevens worden bewaard conform de wettelijke bewaartermijnen, zoals vastgelegd in de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).

6. Delen van persoonsgegevens

ArboVita deelt uw persoonsgegevens uitsluitend met derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van onze dienstverlening of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. Dit kan onder meer het geval zijn bij:

- Het verstrekken van gegevens aan de bedrijfsarts en leden van zijn behandelteam.
- Het delen van adviesrapporten met de werkgever.
- Het inschakelen van externe dienstverleners voor ondersteunende diensten (bijvoorbeeld ICT-leveranciers), waarbij strikte afspraken worden gemaakt over de verwerking van persoonsgegevens en enkel indien dit noodzakelijk is.
- Overheidsinstanties, indien dit wettelijk verplicht is.

7. Beveiliging van persoonsgegevens

ArboVita neemt passende technische en organisatorische maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang of onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen worden regelmatig geëvalueerd en waar nodig aangepast om de beveiliging te waarborgen.

8. Rechten van betrokkenen

U heeft bepaalde rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens:

- **Inzagerecht:** U kunt te allen tijde inzage vragen in de gegevens die ArboVita van u verwerkt.
- **Correctierecht:** U heeft het recht om onjuiste of onvolledige gegevens te laten corrigeren.

- **Recht op gegevenswissing:** In bepaalde gevallen kunt u verzoeken om uw gegevens te laten verwijderen.
- **Recht op beperking van de verwerking:** U kunt verzoeken om de verwerking van uw gegevens te beperken.
- **Recht op dataportabiliteit:** U heeft het recht om uw gegevens in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat te ontvangen.
- **Recht van bezwaar:** U kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw gegevens, bijvoorbeeld in het kader van direct marketing.

Verzoeken met betrekking tot uw rechten kunt u richten aan:

functionarisgegevensbescherming@ArboVita.nl. ArboVita zal zo spoedig mogelijk, en in ieder geval binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

9. Wijzigingen in het privacyreglement

ArboVita behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit privacyreglement. Wij raden u aan om regelmatig deze verklaring te raadplegen om op de hoogte te blijven van eventuele wijzigingen. De datum van de laatste wijziging wordt bovenaan het reglement vermeld.

10. Contact en klachten

Voor vragen over dit privacyreglement of de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming via functionarisgegevensbescherming@ArboVita.nl.

U heeft het recht een klacht bij ons in te dienen. Raadpleeg hiervoor de klachtenprocedure op onze website.

Indien u van mening bent dat ArboVita niet op de juiste manier met uw persoonsgegevens omgaat, heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Wij willen u vragen om bij klachten of opmerkingen echter eerst contact op te nemen met ArboVita, zodat we samen met u tot een oplossing kunnen komen.